



طلب اجازة اعتيادية

السيد الاستاذ /

تحية طيبة وبعد ،،،

برجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة على منحى اجازة اعتيادية لمدة (.....) يوم اعتبارا من / / ٢٠١٠م حتى / / ٢٠١١م. وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

مقدمه لسيادتكم

المراقب المالي والإداري

الرصيد يسمح لعام

يعتمد وأوافق،،،



(نموذج رقم ٥٥٦)

أجازة عارضة

السيد الأستاذ /

تحية طيبة وبعد،،،،،

أخطركم باننى قد حصلت على أجازة عارضة عن يوم (.....) الموافق / / ٢٠١١ وذلك لعذر طارئ.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،،،

مقدمه لسيادتكم

رئيس القسم